

★提出用

台帳	資金繰	支払
		(/)

請求書 (月分)

令和 年 月 日

リード工業株式会社 御中

下記の通り請求いたします

(請求者)

住所 〒

現場名	
-----	--

社名

®

TEL

注文番号	
------	--

登録番号

工事名称	
------	--

工事番号	
------	--

内容
(品名)

作業日(期間)、納品日: 令和 年 月 日 (~令和 年 月 日)

A	契 約 金 額	(税抜)	
B	今回までの出来高累計額	%	
C	前回までの請求済額	%	
D	今回請求金額	%	
E	消 費 税	%	
F	総 請 求 金 額	(D+E)	

銀行名	支店名
口座番号	
普通・当座	
口座名義(フリガナ)	

(10%対象 円 消費税 円)

(8%対象 円 消費税 円) ※は軽減税率対象

G	今回支払金額	(税抜)	
H	請求残高	(A-B)	
I	次回支払予想額	月分	

支払条件	手形 (サイン)	%	記事
	現金	%	

社長	経理承認印	担当部承認印	担当者

★記入例

請求書 (3 月分)

台帳	資金繰	支払
		(/)

令和 5 年 3 月 20 日

この色で塗りつぶしの部分は弊社使用欄です。

リード工業株式会社 御中

下記の通り請求いたします

(請求者)

住所 〒 454-0911

この色で塗りつぶしの部分が入力項目です。

現場名	鍋屋上野浄水場
-----	---------

▲注文書に記載してあります。 区高畑5丁目161番地

社名 株式会社セネット

社印を押印してください。

〒 052-363-2851

注文番号	39-128
------	--------

▲注文書に記載してあります。
▲注文書がない場合は空欄で大丈夫です。

T11111111111111

工事名称	沈澱池設備整備工事
内容(品名)	配管継手類追加

▲注文書に記載してあります。

工事番号 39L040

▲注文書に記載してあります。
▲注文書がない場合は空欄で大丈夫です。

▲注文書に記載してあります。

作業日(期間)、納品日: 令和5年3月20日(～令和 年 月 日)

A	契約金額 (税抜)		114,575
B	今回までの出来高累計額	100 %	114,575
C	前回までの請求済額	0 %	0
D	今回請求金額	100 %	114,575
E	消費税	10 %	11,457
F	総請求金額 (D+E)		¥126,032

▲注文書に記載の金額(税抜)を記入してください。注文書の発行がない場合は請求金額を記入してください。

銀行名 支店名 古屋

工期ではなく、請求月対象の期間です。
例) 3月分の出来高請求の場合
令和5年2月21日～令和5年3月20日

▲注文書に記載の金額(税抜)を記入してください。注文書の発行がない場合は請求金額を記入してください。

普通・当座 000000

どちらかを○で囲んでください。

▲「B-C」の金額を記入してください。

口座名義(フリガナ)

カ)セネット

フリガナを忘れずご記入ください。

株式会社セネット

【請求書に関するお問い合わせ先】

ご不明な点は、弊社担当者までお問合せ下さい。

電話番号 052-363-2451

メールアドレス center@licl.co.jp

担当: 三町(みまち)、毛利

★こちらは手書き用書式となります。1枚目の提出用書式を印刷してから必要事項を記入、押印の上ご提出ください。(控えが必要な場合は適宜コピーをお取りください)

★必要事項をデータ入力する場合は弊社ホームページより①指定請求書(Excel版)をダウンロードしてご利用ください。

【留意事項】必ず確認してください。

1. 毎月20日締25日ごろまでに請求書をご提出下さい。

月末必着※必着日を過ぎたものは支払いが遅れる場合がありますのでご了承ください。

2. 入力漏れや誤入力にご注意下さい。

入力漏れや間違えがあった場合は**再提出**となります。

その場合、提出が遅れると翌月の支払となる場合もありますのでご了承ください。

3. 請求書は注文書ごと、現場ごとで分けてご請求ください。

4. 材料、機器等納品や内訳がある場合は、内訳書や請求明細書(納品書)を添付下さい。

内訳書等は指定の書式はありませんので、貴社書式のもので構いません。